



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicy i doktoranci wobec wyzwań przyszłości, nr umowy FERS.01.05-IP.08-0150/23-00

w Zadaniu 1 pn. „Działania podnoszące kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę UJ” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt: **Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicy i doktoranci wobec wyzwań przyszłości** realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, na podstawie umowy nr FERS.01.05-IP.08-0150/23-00 zawartej w dniu 23 lutego 2024 r.
2. Okres realizacji projektu: 01.01.2024 r. – 30.06.2029 r.
3. Projekt realizowany jest na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczą działań przewidzianych do realizacji dedykowanych kadrze dydaktycznej Uniwersytetu Jagiellońskiego, w ramach Zadania 1.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie sformułowania oznaczają:

1. Projekt – projekt: **Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicy i doktoranci wobec wyzwań przyszłości**.
2. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą przy ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.
3. **Beneficjent** – podmiot realizujący projekt, tj. Uniwersytet Jagielloński (UJ) w Krakowie z siedzibą przy ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
4. **Kandydat** – kadra prowadząca dydaktykę – nauczyciel akademicki w rozumieniu art. 114 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz inne osoby prowadzące dydaktykę bez względu na formę zatrudnienia, tj. dydaktyk, który nie jest nauczycielem akademickim (z wyłączeniem doktorantów), zainteresowany udziałem w Projekcie i należący do grupy docelowej Projektu, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu.
5. **Uczestnik projektu** – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie i wzięciu udziału w procesie rekrutacji, został zakwalifikowany do udziału w poszczególnych formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu.
6. **Zadanie 1** – zadanie pn. „Działania podnoszące kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę UJ”.





7. **Forma wsparcia** – działania przewidziane w Projekcie adresowane do Uczestników Zadania 1, w szczególności: szkolenia, staże, wizyty studyjne, coaching, mentoring.
8. **Zespół Projektowy** – kadra odpowiedzialna za realizację Projektu.
9. **Biuro Projektu** – zespół zarządzający Projektem, odpowiadający za realizację, tj. Biuro Projektów Strategicznych, z siedzibą przy ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków.
10. **Portal rekrutacyjny** – strona internetowa, poprzez którą Kandydaci zgłaszają udział w Projekcie i za pośrednictwem, której wypełniają dokumenty rekrutacyjne.
11. **Dane osobowe** - dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj.: informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
12. **Przetwarzanie danych osobowych** – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj.: operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
13. **UJ** - Uniwersytet Jagielloński.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa definicje i zasady udziału kadry dydaktycznej w projekcie Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicki i doktoranci wobec wyzwań przyszłości.
2. Głównym celem Zadania 1 w Projekcie jest realizacja działań przyczyniających się do podniesienia kwalifikacji lub kompetencji dydaktycznych (w tym wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych oraz metodyki kształcenia), cyfrowych, na rzecz zielonej transformacji i innych, kadry dydaktycznej UJ.
3. Działania w Projekcie będą obligatoryjnie prowadzić do uzyskania lub podniesienia przez kadrę kwalifikacji lub kompetencji: dydaktycznych, cyfrowych oraz na rzecz zielonej transformacji, które będą stanowić obligatoryjną ścieżkę wsparcia dla każdego Uczestnika projektu.
4. W ramach obligatoryjnej ścieżki wsparcia każdy Uczestnik projektu musi wziąć udział w minimum w jednym szkoleniu kształcącym kompetencje dydaktyczne, jednym szkoleniu z zakresu rozwoju świadomości i umiejętności na rzecz zielonej transformacji oraz jednym szkoleniu kształtującym kompetencje cyfrowe. Ścieżka obejmuje cykl 3 szkoleń realizowanych w formie stacjonarnej, online lub w formie e-learningu.





5. Projekt obejmie również realizację dodatkowych form wsparcia, tj.:
 - a. staże zagraniczne i wizyty studyjne podnoszące kompetencje dydaktyczne, cyfrowe i na rzecz zielonej transformacji, bezpośrednio związane z aktualną lub przyszłą aktywnością dydaktyczną lub dydaktyczno-naukową kadry UJ,
 - b. szkolenia i kursy w zakresie projektowania uniwersalnego, przedsiębiorczości i komercjalizacji efektów badań naukowych i innych kompetencji merytorycznych,
 - c. mentoring, coaching akademicki.
6. Dodatkowe wsparcie wskazane w § 3 punkt 5 dedykowane jest Uczestnikom projektu, którzy podnieśli kompetencje lub kwalifikacje w ramach obowiązkowej ścieżki wsparcia.

§ 4

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może zostać nauczyciel akademicki w rozumieniu art. 114 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz inne osoby prowadzące dydaktykę bez względu na formę zatrudnienia, tj. dydaktyk, który nie jest nauczycielem akademickim (z wyłączeniem doktorantów), który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie rekrutacji został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
2. Wszystkie informacje na temat zasad rekrutacji i terminów oraz dokumenty aplikacyjne będą umieszczone na stronie internetowej ted.zintegruj.uj.edu.pl oraz będą dostępne w Biurze Projektu.
3. W ramach Projektu Uczestnik obowiązkowo weźmie udział w szkoleniach prowadzących do uzyskania lub podniesienia kompetencji: dydaktycznych, cyfrowych oraz na rzecz zielonej transformacji.
4. Po odbyciu szkoleń z § 4 punkt 3 i podniesieniu kompetencji lub kwalifikacji, Uczestnik będzie mógł skorzystać z dodatkowych form wsparcia, wskazanych w § 3 punkt 5.
5. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie nabywają status Uczestnika projektu w momencie podpisania Deklaracji udziału w Projekcie (wzór stanowi załącznik nr 2), najpóźniej w pierwszym dniu udzielonego wsparcia.
6. Udział w poszczególnych formach wsparcia realizowanych w ramach Zadania 1 będzie możliwy po złożeniu przez Uczestnika projektu kompletu dokumentów aplikacyjnych, wypełnionych na formularzach określonych w Zasadach rekrutacji do poszczególnych form wsparcia.
7. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem postanowień Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do praktycznego wykorzystania kompetencji lub kwalifikacji nabytych w wyniku udzielonej Formy wsparcia w ramach prowadzonych na UJ zajęć dydaktycznych.
2. Uczestnik jest zobowiązany do aktywnego udziału w zajęciach przewidzianych dla danej Formy wsparcia.





3. Uczestnik ma obowiązek uczestniczenia w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach Projektu, w szczególności w badaniu poziomu kompetencji za pomocą pre/post testów wiedzy i umiejętności, przed i po udzielonej Formie wsparcia.
4. W przypadku, gdy dana Forma wsparcia kończy się egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu, Uczestnik projektu jest zobowiązany do przystąpienia do egzaminu.
5. Uczestnik projektu po zakończeniu udziału w danej Formie wsparcia i wypełnieniu post-testu wiedzy i nabytych umiejętności, otrzyma zaświadczenie potwierdzające udział w Formie wsparcia. W przypadku, gdy dana Forma wsparcia kończy się egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu, Uczestnik projektu otrzymuje ten certyfikat po otrzymaniu pozytywnej oceny z egzaminu zewnętrznego.
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do podpisywania list obecności na zajęciach i potwierdzenia odebrania certyfikatów/zaświadczeń.
7. W celu weryfikacji sytuacji Uczestników projektu oraz skuteczności działań Projektu, Uczestnicy projektu są zobowiązani do udzielenia informacji na etapie ewaluacji Projektu.

§ 6

Rezygnacja i skreślenie z listy Uczestników projektu

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa wyłącznie w przypadku usprawiedliwionej konieczności rezygnacji z udziału w Projekcie, wynikającej z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie wraz z podaniem jej powodów oraz dostarczenia stosownych dokumentów potwierdzających rezygnację z udziału w Projekcie, które podlegają weryfikacji.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn innych niż określone w ust. 1 Beneficjentowi przysługuje prawo żądania zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika projektu w Projekcie oraz zwrotu innych kosztów, w tym min. kar umownych wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu, związanych z przerwaniem udziału w Projekcie przez Uczestnika projektu.
4. W przypadku wezwania Uczestnika projektu przez Beneficjenta do zwrotu kosztów związanych z udziałem w Projekcie oraz zwrotu innych kosztów, w tym min. ewentualnych kar umownych wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu, Uczestnik projektu zobowiązuje się zwrócić UJ na wskazany w wezwaniu rachunek bankowy żadaną kwotę w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Beneficjent może skreślić Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku, gdy:
 - a. informacje podane w dokumentacji Uczestnika są nieprawdziwe;
 - b. Uczestnik nie wypełnia obowiązków wynikających z Regulaminu lub złożonych oświadczeń;
 - c. umowa o dofinansowanie Projektu wygaśnie.

§ 7

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych





i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwane RODO Uniwersytet Jagielloński informuje:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika projektu jest Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej „IOD”), z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 12 663 12 25 lub poprzez e-mail: iod@uj.edu.pl.
3. Z IOD można kontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych.
4. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika projektu odbywa się w celu udziału w Projekcie pn: „Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicy i doktoranci wobec wyzwań przyszłości” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
5. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do udziału w Projekcie.
6. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w projekcie realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
7. Dane osobowe Uczestnika projektu zostały powierzone Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe Uczestnika projektu mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta ewaluację, kontrole i audyt w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
8. Uniwersytet Jagielloński udostępnia dane osobowe podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz podmiotom współpracującym i świadczącym usługi na rzecz Uniwersytetu Jagiellońskiego, na podstawie zawartych umów powierzenia.
9. Dane osobowe Uczestnika projektu będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach obowiązującego prawa lub przez okres realizacji umowy (w tym dokonania wzajemnych rozliczeń oraz przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami oraz przez okres archiwizacji dokumentacji).
10. Dane osobowe Uczestnika projektu przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
11. Uczestnik projektu posiada prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
12. W celu realizacji ww. praw należy złożyć wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków lub napisać na adres iod@uj.edu.pl.
13. Uczestnik projektu posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie Jego danych osobowych narusza przepisy RODO.



§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy krajowe i unijne.
2. Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin oraz jego zmiany publikowane są na stronie internetowej Projektu oraz dostępne w Biurze Projektu.
4. Wszyscy Uczestnicy projektu są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem oraz bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
5. W sprawach spornych i nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Projektu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny- wzór
- b) Załącznik nr 2 - Deklaracja udziału w Projekcie - wzór
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące statusu na rynku pracy – wzór

