



ZASADY REKRUTACJI DO OBLIGATORYJNEJ ŚCIEŻKI WSPARCIA

w projekcie

Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicki i doktoranci wobec
wyzwań przyszłości nr umowy FERS.01.05-IP.08-0150/23-00

1. Rekrutacja do obligatoryjnej ścieżki wsparcia na szkolenia, kursy podnoszące kompetencje lub kwalifikacje dydaktyczne, cyfrowe oraz na rzecz zielonej transformacji odbywać się będzie dwa razy w trakcie realizacji Projektu:

- a) I nabór na rok akademicki 2024/2025.
- b) II nabór na rok akademicki 2025/2026.

W każdym roku akademickim zostanie zrekrutowanych 300 osób.

2. W przypadku niezakwalifikowania minimalnej liczby Uczestników projektu Zadania 1 do udziału w obligatoryjnej ścieżce wsparcia wskazanej w § 3 ust. 4 Regulaminu, Beneficjent zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji, na takich samych zasadach, jakie obowiązywały podczas rekrutacji podstawowej.

3. Ogłoszenia o naborze do Projektu nastąpią poprzez: umieszczenie informacji na stronie internetowej Biura Projektów Strategicznych oraz poprzez listy mailingowe wysyłane do kadry akademickiej Beneficjenta.

4. Nabór Uczestników projektu Zadania 1 odbywa się następująco:

a) Przystąpienie przez Kandydata za pośrednictwem Portalu rekrutacyjnego do elektronicznej rejestracji do oferowanej przez Beneficjenta Formy wsparcia przez wypełnienie Formularza rekrutacji (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu); link do Portalu rekrutacyjnego znajduje się na stronie <https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/>.

W przypadku osób nieposiadających dostępu do elektronicznej rejestracji, komplet dokumentacji należy złożyć w wyznaczonym terminie, w wersji papierowej w Biurze Projektu, ul. Straszewskiego 25/2, 31-013 Kraków.

b) Ocena przynależności osoby zainteresowanej do grupy osób spełniających kryteria Kandydata (spełnia/nie spełnia).

c) O kwalifikacji do udziału w Projekcie decyduje kolejność zgłoszeń.

5. Zgłoszenia udziału w Projekcie, które wpłynęły po wyznaczonym terminie, nie podlegają procedurze kwalifikacyjnej. Zgłoszenia niekompletne Kandydat zobowiązany jest uzupełnić na wezwanie w terminie określonym w wezwaniu. W przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia we wskazanym terminie, zgłoszenie nie będzie podlegało procedurze kwalifikacyjnej.

Weryfikacji formalnej otrzymanych zgłoszeń dokonują pracownicy Biura Projektu.





6. Do obligatoryjnej ścieżki wsparcia zostaną zakwalifikowani Kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne określone w pkt 4 lit. b) i c) powyżej.

7. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani w terminie 7 dni od zakończenia procesu rekrutacji, za pośrednictwem adresu e-mail podanego w formularzu rekrutacyjnym. Kandydat niezakwalifikowany do wybranej Formy wsparcia może się odwołać od stanowiska Komisji rekrutacyjnej do Kierownika Projektu w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach kwalifikacji, doręczając pisemne odwołanie do Biura Projektu.

8. Terminy rekrutacji i inne szczegółowe informacje dotyczące procesu rekrutacji dostępne będą na stronie <https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/>.

9. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem postanowień Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

10. Przystąpienie do pierwszej Formy wsparcia i zmiana statusu na Uczestnika Zadania 1 następuje z chwilą wypełnienia i podpisania przez Kandydata następujących dokumentów:

- a) Formularza rekrutacyjnego.
- b) Deklaracji udziału w Projekcie.
- c) Bilansu kompetencji.

11. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są na stronie internetowej Projektu <https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/> oraz w Biurze Projektu.

12. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w Formach wsparcia Zadania 1, do udziału w Projekcie zostanie zaproszony Kandydat z listy rezerwowej, zajmujący najwyższą pozycję na liście, z zastrzeżeniem, że w chwili przystąpienia do udziału w Projekcie będzie nadal spełniał wszystkie wymogi udziału w Formie wsparcia określone w Regulaminie.