



Wizyty studyjne zagraniczne/

realizowane w ramach Jagiellonian University PhD Teaching Programme – Program szkoleniowy dla doktorantów realizowany w ramach Zadania 2. Działania podnoszące kompetencje lub kwalifikacje doktorantów UJ projektu Teaching-Engagement-Development (TED): nauczyciele akademicy i doktoranci wobec wyzwań przyszłości (FERS.01.05-IP.08-0150/23-00)

ZASADY REKRUTACJI

1. W rekrutacji do udziału w wizytach studyjnych zagranicznych może wziąć udział Uczestnik programu JUP, który uprzednio odbył, z puli szkoleń obligatoryjnych, minimum: jedno szkolenie z zakresu kompetencji dydaktycznych, jedno z zakresu kompetencji cyfrowych, jedno z zakresu zielonych transformacji, jedno z zakresu przedsiębiorczości i komercjalizacji efektów badań naukowych i innych kompetencji merytorycznych (łącznie 40 h dyd.), uzyskał zaliczenie z każdego z nich oraz podniósł w ramach niniejszych szkoleń kompetencje (tj. uzyskał wynik post-testu lepszy od wyniku pre-testu).
2. Kwalifikacja kandydatów na wizyty studyjne zagraniczne prowadzona jest w trybie konkursowym. O zakwalifikowaniu kandydata na wizytę studyjną zagraniczną w ramach dostępnych środków finansowych decyduje komisja rekrutacyjna, o której mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie oceny dokumentów złożonych przez Kandydata.
3. Proces rekrutacji Kandydatów na wizytę studyjną zagraniczną odbywa się zgodnie z ustaloną kolejnością i przyjętymi zasadami, tj.:
 - a. każdorazowo rekrutacja będzie prowadzona w terminach określonych w ogłoszeniu o konkursie dostępnym na stronie internetowej projektu <https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/>.
 - b. Kandydaci zainteresowani udziałem w wizycie studyjnej zagranicznej powinni złożyć, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie, elektroniczny wniosek w portalu rekrutacyjnym, na który składają się następujące dokumenty:
 - i. Formularz rekrutacyjny do udziału w wizycie studyjnej (wzór stanowi zał. nr 1 do Regulaminu).
 - ii. List zapraszający/zgoda z Jednostki przyjmującej na wizytę studyjną zagraniczną.
 - c. wzory dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. b dostępne są do pobrania na stronie internetowej Projektu: <https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/>.
 - d. dokumenty rekrutacyjne Kandydatów będą podlegały ocenie formalnej, podczas której zostanie zweryfikowana przynależność Kandydata do grupy docelowej zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej oraz przedłożeniem wszystkich wymaganych załączników zgodnie z postanowieniami ust. 3 lit. b.
 - e. dokumenty rekrutacyjne niepełne, złożone po terminie lub przesłane w innej formie niż wymagana będą odrzucane bez możliwości uzupełnień lub korekt.
 - f. dokumenty rekrutacyjne Kandydatów spełniających kryteria formalne zgodnie z postanowieniami ust. 1 oraz zawierające wymagane załączniki zgodnie z postanowieniami w ust. 3 lit. b zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
 - g. oceny merytorycznej dokumentów rekrutacyjnych dokonuje Komisja rekrutacyjna powołana przez Kierownika merytorycznego.
 - h. Komisja rekrutacyjna dokonuje oceny zgłoszeń Kandydatów według poniższej skali punktowej:
 - i. miejsce odbywania wizyty studyjnej zagranicznej (od 0 do 40 punktów):



- 40 pkt. - uczelnie z pierwszego decyla (10 pierwszych miejsc) rankingu QS,
- 25 pkt. - uczelnie z pierwszego kwartyla rankingu QS (od 11 do 25 miejsca),
- 20 pkt. - uczelnie z drugiego kwartyla rankingu QS (od 26 do 50 miejsca),
- 15 pkt. - uczelnie z trzeciego kwartyla rankingu QS (od 51 do 75 miejsca),
- 10 pkt. - uczelnie z czwartego kwartyla rankingu QS (od 76 do 100 miejsca),
- 5 pkt. – uczelnie z pozostałych miejsc rankingu QS.
- ii. cel wizyty studyjnej zagranicznej - (od 5 do 15 punktów):
 - 5 punktów - za cel związany z podniesieniem kompetencji dydaktycznych,
 - 5 punktów - za cel związany z podniesieniem kompetencji cyfrowych,
 - 5 punktów - za cel związany z podniesieniem kompetencji na rzecz zielonej transformacji);
- iii. poświadczona forma uzyskania kompetencji, np. w postaci zaświadczenia z Jednostki przyjmującej na wizytę studyjną zagraniczną lub programu aktywności oferowanych przez Jednostkę przyjmującą na wizytę studyjną zagraniczną (od 0 - do 30 punktów):
 - 5 pkt. - konsultacje z kadrą Jednostki przyjmującej na wizytę związane z celami wizyty
 - 5 pkt. - udział w formach kształcenia związanych z celami wizyty studyjnej zagranicznej, wskazanych przez Opiekuna wizyty studyjnej zagranicznej,
 - 5 pkt. - udział w innych formach aktywności związanych z celami wizyty studyjnej, wskazanych przez Opiekuna wizyty studyjnej zagranicznej (np. zapoznanie się z mechanizmami działania uczelni w obszarze kształcenia),
 - 15 pkt. - udział w dodatkowych formach kształcenia kompetencji związanych z celami wizyty studyjnej zagranicznej, wskazanych przez Opiekuna wizyty studyjnej zagranicznej (np. warsztaty, szkoły letnie, konferencje, integracje grup osób zaangażowanych i wymiana doświadczeń etc.).
- iv. planowane wykorzystanie nabytych kompetencji w UJ (np. proponowane kursy na studiach I lub II stopnia, inne formy kształcenia oraz udziału studentów w procesie kształcenia i procesie badawczym) - TAK – 5 pkt., NIE – 0 pkt.
- v. zasadność planowanych wydatków - TAK – 10 pkt., NIE – 0 pkt.
- i. W ramach dostępnych środków, Komisja rekrutacyjna kwalifikuje do wyjazdu Kandydatów, którzy spełnili łącznie wszystkie wymagania formalne i otrzymali min. 40% maksymalnej liczby punktów. Łączna maksymalna liczba przyznanych punktów wynosi 100.
- j. W momencie uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej Kandydatów, decyduje kolejność zgłoszeń.
- k. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej dostępne limity finansowe, Komisja rekrutacyjna może stworzyć listę rezerwową Kandydatów. Na liście rezerwowej znajdują się osoby, które otrzymały min. 40% maksymalnej liczby punktów, jednak ze względu na ograniczone środki finansowe nie zostały zakwalifikowane do wyjazdu na wizytę studyjną zagraniczną. O miejscu na liście rezerwowej decyduje liczba uzyskanych punktów.
- l. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani w terminie do 14 dni od zakończenia rekrutacji za pośrednictwem elektronicznych form komunikacji.
- m. Każdemu Kandydatowi, który nie zostanie zakwalifikowany do wyjazdu na wizytę studyjną zagraniczną, przysługuje prawo odwołania od decyzji Komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wynikach rekrutacji.



Teaching Engagement Development

Nauczyciele akademicki i doktoranci wobec wyzwań przyszłości

UNIwersytet Jagielloński

Biuro Projektów Strategicznych

Sekcja ZintegruJ

ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków
tel. 12 663 39 35
ted.zintegruj.uj.edu.pl
projekty.strategiczne@uj.edu.pl

- n. Prawo do złożenia odwołania przysługuje wyłącznie z powodu uchybień formalnych.
- o. Każde złożone odwołanie rozpatrzone będzie indywidualnie przez Kierownika merytorycznego.
- p. O decyzji Kierownika merytorycznego Kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
- q. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w wizycie studyjnej zagranicznej, zostanie zaproszony Kandydat z listy rezerwowej z kolejną najwyższą liczbą punktów na liście rezerwowej.
- r. W przypadku niezakwalifikowania do udziału w wizycie studyjnej zagranicznej odpowiedniej liczby Uczestników przeprowadzona zostanie dodatkowa rekrutacja na zasadach identycznych z rekrutacją podstawową.
- s. Informacje o dodatkowych terminach rekrutacji zostaną opublikowane na stronie [www: https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/](https://ted.zintegruj.uj.edu.pl/).

Dorota
Olbrycht-
Strzelecka

Elektronicznie
podpisany przez
Dorota Olbrycht-
Strzelecka
Data: 2025.08.06
13:16:30 +02'00'



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie